



T.C.
SİVAS VALİLİĞİ
KANGAL KAYMAKAMLIĞI
MEHMET SALİH ŞİRİN İLKOKULU / ORTAOKULU
STRATEJİK PLANI
2024 – 2028



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırsın ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

SUNUŞ

Bu alışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, ğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her için amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu içi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin ğrenme güçlüğü çeken bir ğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin ğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu için başında belirlenmelidir.



Zikrullah MUTLU

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
<u>OKULUN KISA TANITIMI *</u>	6
<u>OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER</u>	7
<u>PAYDAŞ ANALİZİ</u>	12
<u>GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ</u>	14
<u>GELİŞİM VE SORUN ALANLARI</u>	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
<u>MİSYONUMUZ *</u>	19
<u>VİZYONUMUZ *</u>	19
<u>TEMEL DEĞERLERİMİZ *</u>	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	21
<u>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</u>	21
<u>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</u>	24
<u>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</u>	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Zikrullah MUTLU	Okul Müdürü	Betül AYTİMUR	Müdür Yardımcısı
Musa DÖĞMEN	DİKAB Öğretmeni	Halit POLAT	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Bedriye Nur ÇINAR	Sınıf Öğretmeni	Kübra BOZKAYA	Okul Öncesi Öğretmeni
Döne BALLIKAYA	Sınıf Öğretmeni	Bahar ÖNGÜN	Matematik Öğretmeni
Yusuf ERDOĞAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Hakan Oğuz ÜRER	Sınıf Öğretmeni
		Hayri MUTLU	Türkçe Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulun Tarihçesi

Mühendislik görevinde bulunan Mehmet Salih ŞİRİN tarafından yaptırılan okulumuz 1985 yılında eğitim öğretime açılmıştır. Yapıldığına 4 derslikli olan okulumuz öğrenci sayısının artmasından dolayı yetersiz kalmış, ek bölüm inşa edilmiştir. Daha sonra okul binamızın zayıf kalması ile İmam Hatip Ortaokulu olarak yapılması planlanan bina 30.10.2020 tarihinde Valilik olur ile okulumuza tahsis edilmiştir. Okulumuz bünyesinde 9 derslik, 9 şube (1 Anasınıfı, 4 ilkokul, 4 ortaokul), 1 müdür odası, 1 öğretmenler odası, 1 rehberlik odası, 1 fotokopi odası, 1 hizmetli odası, 1 kantin bölümü, 1 müdür yardımcısı odası, 1 fen labovatuvarı, 1 toplantı odası, 1 arşiv odası, 1 kütüphane, 1 zeka oyunları sınıfı, 1 etkinlik odası, 1 çok amaçlı salon, 1 sığınak, 2 mescit bulunmaktadır.

Adres : Mehmet Salih Şirin İlköğretim Sok. No:60/4 KANGAL / SİVAS

Tel : 0(346) 457 15 20

Kurumun Yapısı

Mehmet Salih Şirin Ortaokulu 3238 m²'lik bir yerleşim alanı üzerine kurulmuştur. . Okulumuz bünyesinde 9 derslik, 9 şube (1 Anasınıfı, 4 ilkokul, 4 ortaokul), 1 müdür odası, 1 öğretmenler odası, 1 rehberlik odası, 1 fotokopi odası, 1 hizmetli odası, 1 kantin bölümü, 1 müdür yardımcısı odası, 1 fen labovatuvarı, 1 toplantı odası, 1 arşiv odası, 1 kütüphane, 1 zeka oyunları sınıfı, 1 etkinlik odası, 1 çok amaçlı salon, 1 sığınak, 2 mescit bulunmaktadır

Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı ve 10 öğretmen ve 3 diğer okullardan gelen öğretmen görev yapmaktadır.

Kurumumuzda sınıflarımızın dağılımı şu şekilde olmaktadır: Okulumuzda her sınıftan bir şube bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sivas		İlçesi: Kangal			
Adres:	Mehmet Salih Şirin İlköğretim sokak no:60/4 Kangal	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/M.+Salih+%C5%9Eirin+%C4%B0lko+kulu/@39.241866,37.3853549,15z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0xd683c73a8e3e4d1f8m2!3d39.241866!4d37.3853549		
Telefon Numarası:	03464571520	Faks Numarası:	--		
e- Posta Adresi:	706779@meb.k12.tr 706759@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://salihsirinortaokulu.meb.k12.tr/ http://salihsirin.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	706759-706779	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1985 - 2020		Toplam Çalışan Sayısı	17		
Öğrenci Sayısı:	Kız	57	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	60		Erkek	5
	Toplam	117		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4,7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Anasınıfı Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmeni	3	5	8
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	11	17

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	976,975	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	41,34	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	39,48	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	3238	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2640	Zeka Oyunları	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	598	Etkinlik Odası	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	271,6			
Kantin (m2)	39,48			
Tuvalet Sayısı	32			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	7	9	16	5/A	7	3	10
1/A	9	6	15	6/A	2	6	8
2/A	9	6	15	7/A	5	7	12
3/A	5	9	14	8/A	7	10	17
4/A	6	3	9				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 mp

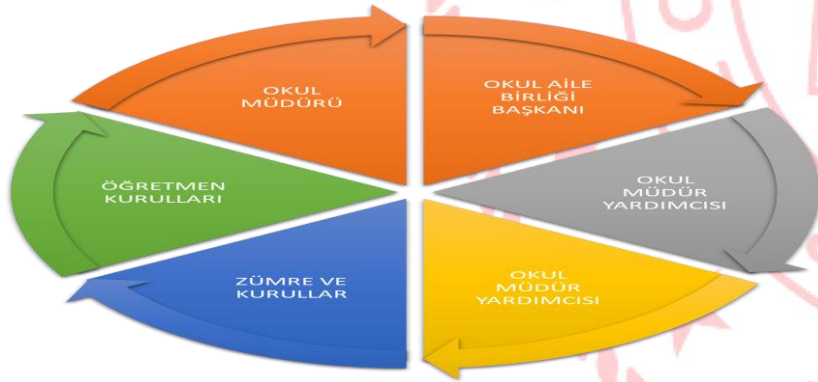
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	1350 TL	1500 TL
2023	4050 TL	1023 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%56	%35	%5	%4	%0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%37	%28	%24	%10	%1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%25	%19	%21	%19	%16
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%44	%24	%22	%6	%4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%61	%26	%8	%1	%2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%32	%33	%21	%12	%1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%58	%25	%11	%4	%1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%72	%22	%6	%0	%0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%72	%16	%6	%4	%1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%47	%29	%16	%6	%1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%61	%28	%6	%4	%0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%28	%6	%31	%12	%22
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%47	%37	%8	%6	%1

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%36,4	%54,5	%0	%9,1	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%54,5	%27,3	%9,1	%9,1	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%54,5	%9,1	%27,3	%9,1	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%63,6	%27,3	%0	%0	%9,1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%45,5	%27,3	%18,2	%0	%9,1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%54,5	%36,4	%9,1	%0	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%36,4	%36,4	%18,2	%9,1	%0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%45,5	%45,5	%0	%0	%9,1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%36,4	%54,5	%0	%9,1	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%45,5	%36,4	%9,1	%0	%9,1
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%54,5	%36,4	%0	%9,1	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%18,2	%63,6	%18,2	%0	%0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%72,7	%27,3	%0	%0	%0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%46,9	%45,3	%6,3	%1,6	%0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%54,7	%40,6	%3,1	%1,6	%0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%15,6	%60,9	%7,8	%7,8	%7,8
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%29,7	%59,4	%10,9	%0	%0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%40,6	%53,1	%6,3	%0	%0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%28,1	%48,4	%17,2	%6,3	%0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%34,4	%57,8	%7,8	%0	%0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%39,1	%37,5	%9,4	%14,1	%0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%57,8	%39,1	%3,1	%0	%0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%29,7	%50	%20,3	%0	%0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%21,9	%59,4	%17,2	%1,6	%0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%29,1	%51,6	%7,8	%1,6	%0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%39,1	%45,3	%14,1	%1,6	%0

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Saygı, sevgi ve değerlere sahip çıkma değerlerine sahip olmaları. Gelişime açık olmaları. Okulun öğrencilerin kendilerini ifade edebilecekleri projeler üretip hayata geçirmesi.
Çalışanlar	Genç ve dinamik bir öğretmen kadrosuna sahip olması. Gelişime açık olmaları. Hedeflerinin kendilerinden çok öğrencinin, toplumun çıkarlarını gözetmesi.
Veliler	Velilerle iletişim sağlanabilmesi. Velilerin okul idaresine ve öğretmenlere karşı güven duyması.
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezine yakın olması ve ulaşım sorununun olmaması. Bina olarak tüm ihtiyaçlara yönelik yeteri kadar alan sahip olması. Eğitimi çeşitlendirecek imkanların olması.
Donanım	Ülke koşullarına göre yeterli imkana sahip olması.
Yönetim Süreçleri	Tüm personelin görev ve sorumluklarını bilmesi. Bakanlığın emir uygulamalarının en kısa sürede tüm çalışanlarla paylaşılması. Üst makamların uygulanmasını istediği proje ve uygulamaların tüm personel tarafından hayata geçirilmesi.
İletişim Süreçleri	Öğrenci, öğretmen ve veliler arasında etkili bir iletişim mevcut. Tüm paydaşların gerekli olduğunda iletişime geçebilmesi.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sorumluluk duyguları zayıf. Davranışlarının sonucunun farkında olmamaları.
Çalışanlar	Zaman yönetimi konusunda yetersiz kaldıkları alanlar mevcut. Kendini geliştirme konusunda dışsal etkilere bağlı olmaları.
Veliler	Velilerin eğitim öğretim dahil olmak üzere her konuya müdahale etme hakkına sahip olduklarını düşünmeleri. Velilerin yeteri kadar bilinçli olmamaları. Öğrenci hedeflerini belirlemede tekdüze davranışları ve okuldan beklentilerinin de bu yönde olması.
Bina ve Yerleşke	Okul idaresinin bina eksiklik ve hataları ile çok zaman harcamak zorunda kalması.
Donanım	Donanımların kullanımı
Bütçe	Okul bütçesinin ihtiyaçları karşılanma konusunda zaman zaman yetersiz kalması.
Yönetim Süreçleri	Eğitimin yerelden değil genelden yönetilmeye çalışılması.
İletişim Süreçleri	Öğrencilerin öğretmenleri ile eğitim öğretim konusunda çok iletişim kurmak istememesi.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlık tarafından ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması. Erken yaşta eğitimi teşvik eden politikaların uygulanması.
Ekonomik	Velilerin öğrencilerin temel gereksinimlerini karşılayabilecek ekonomik özgürlüğe sahip olmaları.
Sosyolojik	Okula ulaşım konusunda sıkıntı olmaması sebebiyle velilere yönelik farkındalık yaratmaya çalışılan konularda katılımın yüksek olması ve başarıyı yakalama fırsatının olması. Toplumsal değerleri edinme çabasına okul kadar çevredekilerin de dikkat etmesi.
Teknolojik	Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması. Gerek duyulan teknolojik aletlerin ve altyapının okulda var olması.
Mevzuat-Yasal	MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri.
Ekolojik	Okulumuzun yerleşim yeri bakımından öğrencilerin doğayla iç içe olma imkanının olması.

Tehditler

Politik	Politikaların öğretmenliği koruması ve öğretmenliğin güçlenmesinde yetersiz kalması.
Ekonomik	Okul bütçesinin projeler ve geziler için yetersiz olması. Velilerin ekonomik düzeyinin öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak düzeyde olmaması.
Sosyolojik	Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi.
Teknolojik	Öğrenciler tarafından teknoloji kullanımını öğretim açısından kullanma seviyesinin düşük olması. Öğrencilerin teknolojiyi doğru kullanmayı bilmemesi. Teknolojiyi yanlış kullanma sonucu asosyal bireylerin yetişmesi.
Mevzuat-Yasal	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi. Mevzuatın nicel ölçümlere ağırlık vermesi sonucu eğitimin öğretimin arka planında kalması. Mevzuatın net ifadeler içermemesi sebebiyle kişiler tarafından farklı yorumlanması sonucu farklı uygulamaların ortaya çıkması.
Ekolojik	Atıkların dönüşümü ve çevreye zararsız hale getirilmesinde yetersiz kalınması. Doğal yaşam alanlarının yetersiz kalması. Temiz su kaynaklarının azalması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

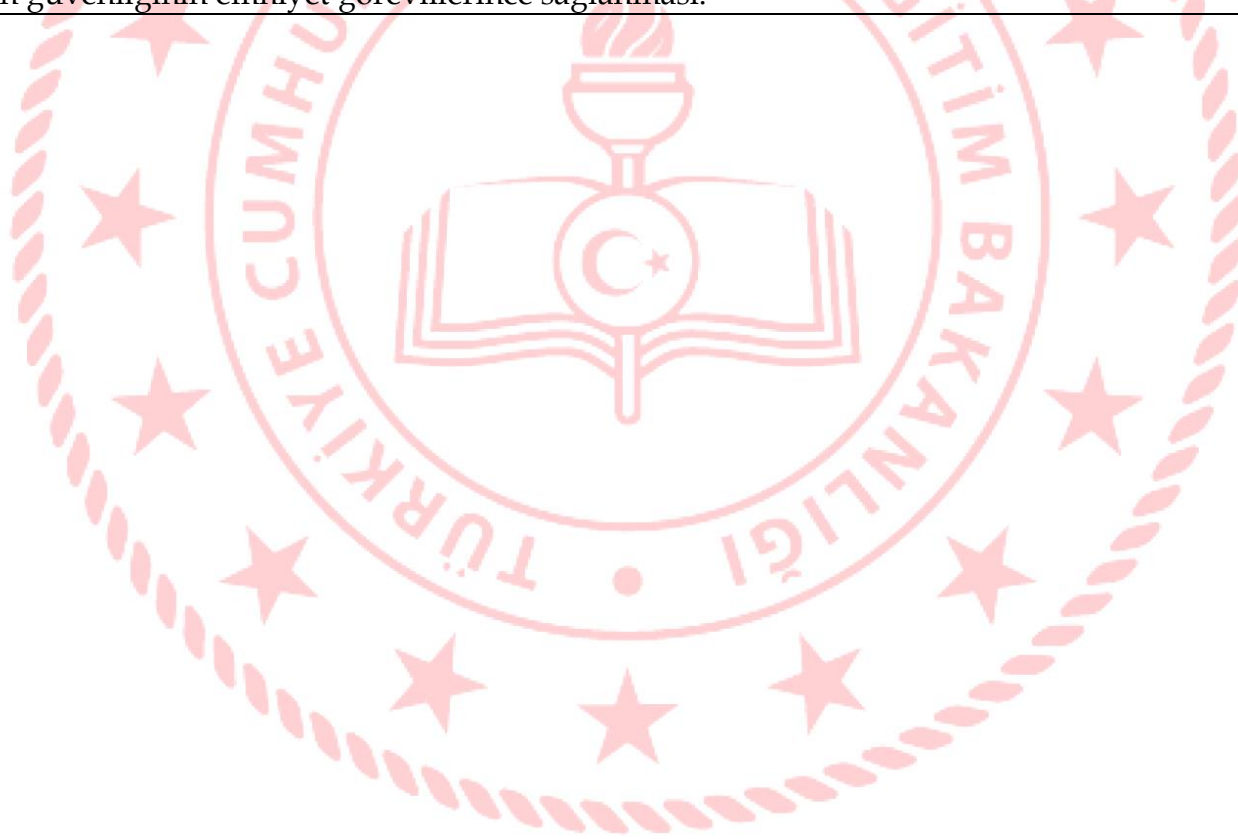
1	Velilerin gerekli gelişim özelliklerini göstermeyen çok küçük yaştaki çocuklarını ilkokula kayıt yaptırmak istemeleri.
2	Velilerin okul öncesi eğitime bakış açısı.
3	Öğrenci ve velilerin okula devamsızlığı resmiyetle sınırlandırması.
4	Okula uyum etkinliklerinin öğrenci ile sınırlı kalmayıp velileri de etkinliğe dahil etmesi.
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için tanılama işlemlerinin yetersiz olması.
6	Tanılamayı yapacak kişiler tarafından tanılama sürecinde öğrencinin yeteri kadar gözlemlenmemesi.
7	Tanılama sürecinde velilerin düşüncelerinin en önemli etken olması.
8	Tanısı konulmuş öğrencilerin eğitiminde yetersiz kalınması.
9	Özel eğitim sınıfı sayısının yetersiz olması.
10	Okul çevresindeki kişilerin hayat boyu öğrenme kapsamındaki kurslara katılımı.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Velilerin öğrencilerden kapasitesinin üstünde akademik başarı beklemesi.
2	Öğrencilerin başarabileceklerine inancının olmaması.
3	Öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak sosyal ve kültürel ortam ihtiyacı.
4	Kültürel mekanlara erişim imkanı.
5	Yönlendirmeye yönelik gerekli mevzuatların olmaması.
6	Öğrenciler için doğru yönlendirme yapabilecek uzman kişilerin ihtiyacı karşılamaması.
7	Öğretmenlerin teknoloji konusundaki yeterlilikleri.
8	Yeni öğretim ve teknikleri konusunda öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler.
9	Bazı öğretim yöntemleri için fiziki şartların yetersiz olması.
10	Ders araç gereçlerine anında erişim.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumlar arası ve kurum içi iletişimde resmiyetin ve teknolojinin birlikte daha aktif kullanılması.
2	Kurumlardaki sorunlar ve istekler için ilk muhatabın kurum amirleri olarak görülmesi.
3	Kurum amirlerinin liyakata göre seçilmesi gerekliliği.
4	Binanın fiziki olarak yeterliliği.
5	Mevcut donanımdan okul çevresinin de yararlanabilmesi.
6	Temizlik ve hijyende teknolojinin daha etkin kullanıma dahil edilmesi.
7	Okulda temizliği sağlayacak personelin işe başlamadan temizlik ve hijyen konusunda yetkili kişilerce bilinçlendirilmesi.
8	Okula gelen ziyaretçilerin güvenlik personeli tarafından kontrol edilmesi.
9	Okul çevresi ve yolunun güvenliğinin emniyet görevlilerince sağlanması.



BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

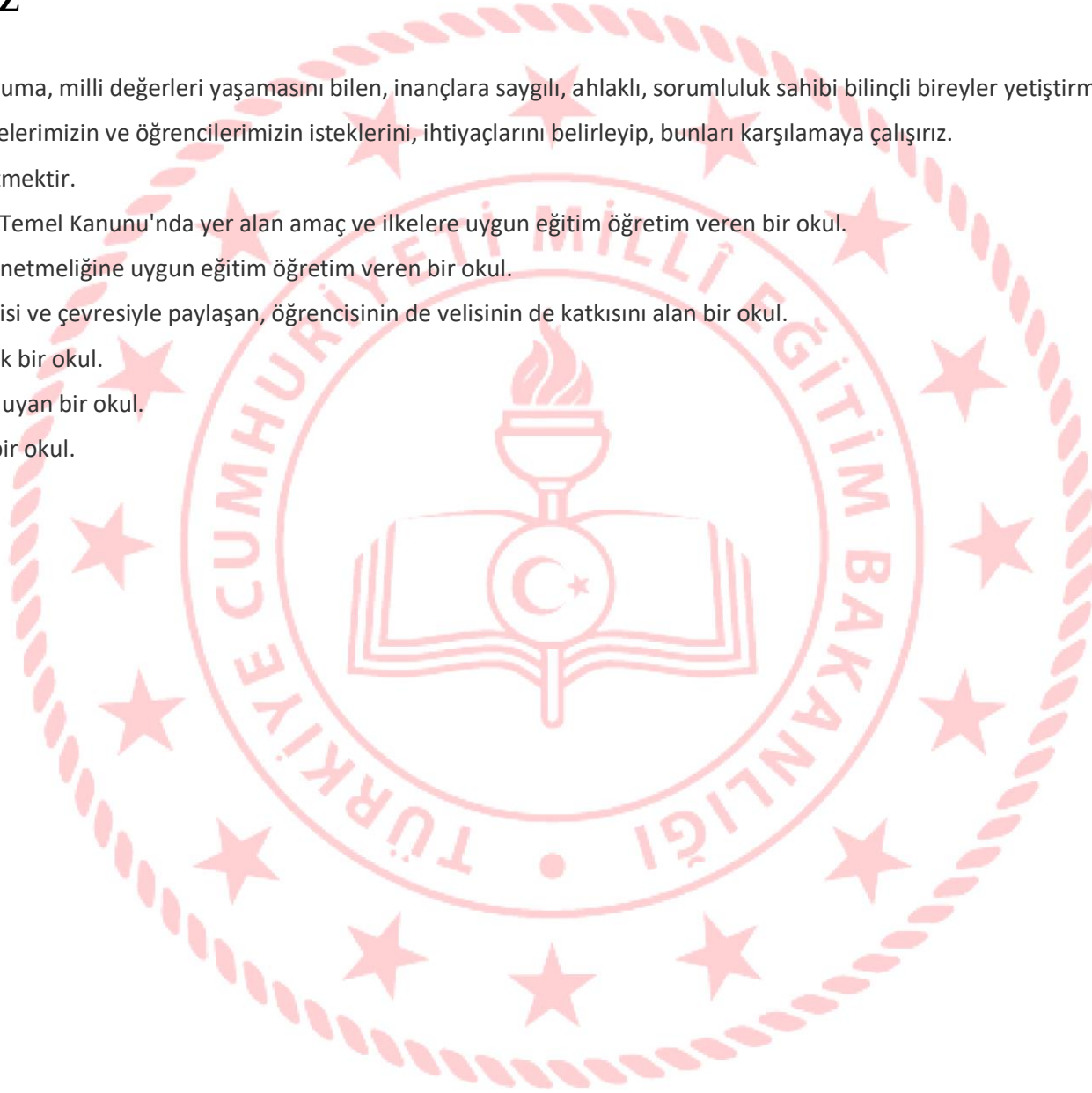
- Öğrencilerimize çağdaş bir eğitim vermek için varız.
- Türk toplumunun değerlerini, ahlakını önemseyen insanlar yetiştirmek için varız.
- Çevremize de eğitim vermek için varız.
- Severecek gelinebilecek bir okul ortamı hazırlamak için varız.
- Geleceğimize en kaliteli insanı yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

Mevcut ekonomik ve kültürel koşulların en üst düzeyde kullanılması sonucu okulumuzu demokratik ve çağdaş bir eğitim kurumu haline getirmek; topluma bilgili, kültürlü ve ahlaklı, ülkemize ve insanlığa faydalı bireyler kazandırabilmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.
- Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
- Amacımız başarı elde etmektir.
- Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul.
- Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul.
- Çevreye, doğaya saygı duyan bir okul.
- Öğrenciyi merkez alan bir okul.



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını çeşitli etkinliklerle gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırmak amacıyla alan taraması yapılacak ve velilerle birebir görüşmeler sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	60	65	70	80	90	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	80	90	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%1	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%85	%90	%95	%100	%100	%100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	30	40	45	50	55	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Zikrullah MUTLU Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrencinin öğrendiklerini farklı disiplin alanlarında ve günlük yaşamlarında kullanabilme oranı (%)	75	77	80	82	85	90
PG.2.1.b	Sınavlardaki başarı oranı(%)	80	81	83	85	88	90
PG.2.1.c	Ders kazanımlarını uygulayabilme oranı(%)	63	65	68	70	75	80
PG.2.1.d	Nitelikli liselere yerleşme oranı(%)	50	52	55	57	58	60
PG.2.1.e	İOKBS başarı oranı (%)	4	5	6	8	10	11
PG.2.1.f	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	10	7	6	5	3	2
PG.2.1.g	Sportif faaliyetlere katılım oranı(%)	40	50	60	70	75	80
PG.2.1.h	Sanatsal, kültürel faaliyetlere katılım oranı(%)	20	30	40	50	55	60
PG.2.1.ı	Okulda yıl içerisinde faaliyet gösteren etkinlik sayısı	20	25	30	33	35	37

Eylemler

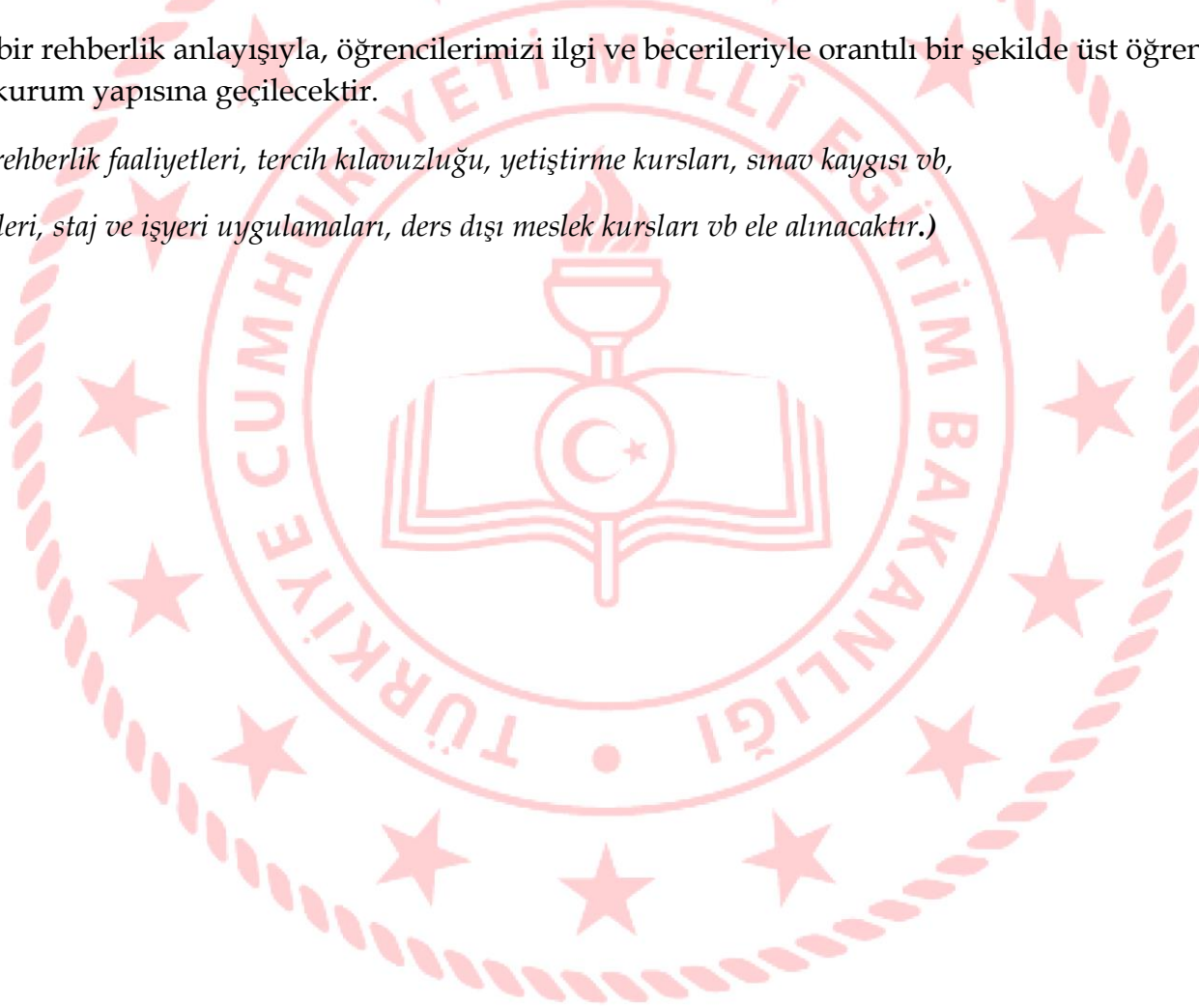
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin yaparak yaşayarak öğrenmeleri sağlayacak etkinlikler yapmak ve onları öğrendiklerini uygulayacakları alanlarla karşılaştırmak.	Tüm öğretmenler	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.2	Sınava hazırlığı bir süre ile kısıtlamak yerine çalışmayı sürece yaymayı amaç edinen etkinlikler yapmak	Okul idaresi, tüm öğretmenler	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.3	Okulda kazanımları kapsayacak özelliklere sahip bir atölye oluşturularak öğrencilerin burada uygulama yapmalarına fırsat vermek.	Okul idaresi, tüm öğretmenler, okul personeli.	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.4	Öğrencilere nitelikli liselerin tanıtımı.	Ortaokul ders öğretmenleri.	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.5	Liselere giriş sınavı için gerekli rehberlik yapılarak öğrencilerin planlı çalışmalarını sağlamak. Dyk devamlılığını sağlamak.	Ortaokul ders öğretmenleri.	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.6	İOKBS hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi.	Okul idaresi, ortaokul ders öğretmenleri.	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.7	Öğrencilerle birebir görüşülmesi. İhtiyaç duyulması halinde ilçedeki rehberlik öğretmenlerinden yardım istenmesi.	Okul idaresi, tüm öğretmenler	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.8	Okul içinde öğrencilere yönelik turnuvaların yapılması.	Okul idaresi, Beden Eğitimi Öğretmeni	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.9	Beden Eğitimi öğretmenlerinin sportif turnuvaları takip ederek imkan ve şartlara göre katılımın en üst seviyede olmasını sağlamak.	Beden Eğitimi Öğretmeni	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.10	Öğrencilerin sanata olan merak ve ilgilerini artırmak amacıyla okulun çeşitli yerlerinde farklı sanat eserlerine yer verilmesi.	Okul idaresi, tüm öğretmenler	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.11	Öğrencilerin yaptıkları sanat çalışmalarını sergileyebilecekleri sergiler açılması.	Okul idaresi, tüm öğretmenler	2024-2028 ders yılı süreci.

2.1.12	İlçe, il, yakın iller şeklinde olmak üzere kültürel zenginliklerimizi tanıtacak gezilerin düzenlenmesi.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul idaresi	2024-2028 ders yılı süreci.
2.1.13	Öğrenci ve öğretmenlerin etkinliklerini yapabilecekleri alanın sağlanması ve onların etkinliklere teşvik edilmesi.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul idaresi	2024-2028 ders yılı süreci.

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)



Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Meslek tanıtımlara katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.b	Tercih kılavuzluğu alan öğrenci oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.c	Okulda açılan yetiştirme kurslarına devam eden öğrenci oranı(%)	0	100	100	100	100	100
PG.2.2.d	Sınav kaygısıyla başa çıkma konusunda görüşülen öğrenci oranı(%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	5. sınıftan başlanmak üzere her öğrenciye meslekleri tanıtma etkinlikleri yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni	01 Ekim-30 Kasım
2.2.2	4.sınıftan ve 8. Sınıftan mezun olan öğrencilere yönelik tercih kılavuzluğu yapılacaktır.	Zikrullah MUTLU Okul Müdürü	02 Temmuz-6 Eylül
2.2.3	Öğrencilerin dilekçeleri yönünde okulda yetiştirme kursları açılacaktır.	Zikrullah MUTLU Okul Müdürü	Tüm yıl
2.2.4	Sınav kaygısını yeteri düzeyde tutmak ve kaygıyla başa çıkma yönünde öğrenci görüşmelerinin yapılması.	Sınıf Rehber Öğretmeni	01 Nisan-01 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)



Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Dersliklerin ihtiyacı karşılama oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.b	Okulun fiziki şartlarının ihtiyacı karşılama oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.c.	Dersliklerdeki donanımın ihtiyacı karşılama oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.d.	Derslik ve okul temizliğinden memnun olma oranı	76	80	85	90	95	100
PG.3.3.d.	Okul güvenliğinden memnun olan veli oranı	77	80	85	90	95	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personeli arasında iş bölümü yapılacak ve temizlik kontrolleri daha sık yapılacak.	Zikrullah MUTLU Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3.1.2	Okul güvenliği için emniyetle ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile iletişime geçilecek.	Zikrullah MUTLU Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	30000 TL	20000TL	15000TL	15000TL	15000TL	95000TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000TL	5000TL	10000TL	10000TL	10000TL	40000TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000TL	3000TL	3000TL	5000TL	6000TL	20000TL
TOPLAM	38000TL	28000TL	28000TL	30000TL	31000TL	155000TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.